

2026年6月22日

関係各位

九州大学共創教育推進センター長
園田 佳巨

共創教育推進センター 教員の公募について

時下ますますご清勝のこととお慶び申し上げます。

このたび本センターでは、下記の公募を行うことになりました。ご多忙のところ誠に恐縮ですが、関係各位にお知らせいただくとともに、適任の方に応募をお勧めくださいますようお願い申し上げます。

記

1. 職名・人員： 講師 1名
テニュアトラック講師（任期5年）として採用し、採用後4年を経過した時点でテニュア審査を行う。
2. 所属： 共創教育推進センター
3. 専門分野： アジアのフィールドを対象にした地域研究、環境関連（自然環境、社会環境を含む）分野
4. 業務内容：
 - (1) 共創学部(*1)における教育
 - (2) 共創学部において設置準備進行中である、英国グラスゴー大学とのジョイント・ディグリー・プログラム(*2)に関する業務
 - (3) 共創教育推進センターがミッションとして掲げる、九州大学共創学部の教育実践に関する次の事項に係る業務
 - 1) 課題解決型教育内容の向上
 - 2) 教育の国際化の推進
 - 3) 課題解決型教育実践の学内共有
 - (4) 専門分野における研究
 - (5) 委員会業務等、部局における管理運営業務、及び学内における管理運営業務

(*1)共創学部については Web サイト <https://kyoso.kyushu-u.ac.jp/>をご参照ください。

(*2)外国の大学と連携して共同の教育課程（国際連携教育課程、JDP）を編成する学

科・専攻（JD 学科等）を設置し、連名で一つの学位を授与するもの。本学部では英国グラスゴー大学と、国内初となる学部におけるジョイント・ディグリー・プログラム実施に向け準備を進めています。

（変更の範囲）

本学が指定する業務

5. 応募条件：次の各号の条件を満たす者

- (1) 博士の学位を有する者
- (2) アジアのフィールドを対象にした研究・教育活動経験があること
- (3) 学部教育（共創学部）を行う十分な能力と意欲があること
- (4) 英語及び日本語による授業及び研究指導ができること
- (5) 大学又はそれに準じる高等教育機関における教育経験（非常勤講師を含む）があることが望ましい
- (6) 管理・運営において必要な各種業務（委員会業務等）や、学内における種々の管理運営業務を担当できること

6. 着任時期：2027 年 4 月 1 日

7. 労働条件：

(1) 試用期間：試用期間あり（3 か月）

ただし、国、地方自治体又はこれに準ずる関係機関の職員から引き続き本学の職員となった者については、この期間を短縮し、または設けないことがあります（本学就業通則第 6 条第 1 項）。

(2) 就業場所：共創教育推進センター（福岡市西区元岡 744 九州大学伊都キャンパスセンターゾーン）

(3) 就業時間：専門業務型裁量労働制により 7 時間 45 分働いたものとみなされます。

(4) 休日：土日、祝日、12/29～1/3

(5) 賃金：年俸制（令和 2 年 4 月 1 日導入の年俸制）

なお、年俸額については経験等に基づき本学の関係規程により決定します。

(6) 加入保険：雇用保険、労災保険、健康保険、厚生年金

(7) 募集者：九州大学共創教育推進センター

8. 提出書類：

原則としてすべて PDF 化し 1 つのファイルにまとめたうえで提出すること。但し(3)の主要業績のうち書籍のみ、別途郵送提出とすることも可能。

(1) 履歴書（別紙様式）※A4 版、写真貼付、連絡先とメールアドレスを明記のこと

(2) 研究活動実績と研究業績目録（①審査付学術誌の原著論文、②その他の論文等、③学術著書等、④学会等における発表、⑤科研費等の競争的資金の取得状況、⑥その他必要と判断されるもの）

*複数著者の場合、本人の氏名に下線を記すこと。また論文には査読の有無を明記すること。

- (3) 主要業績3編以内（別刷可。各業績に、日本語の場合は400から800字程度、英語の場合は200から400語程度の要約を付すこと）
- (4) これまでの教育実績と、着任後の教育及び管理業務に関する抱負(A4版で日本語の場合は2000字程度、英語の場合は800語程度)
- (5) これまでの研究概要と着任後の研究に関する抱負(A4版で日本語の場合は1000字程度、英語の場合は400語程度)
- (6) 応募者について問い合わせのできる方2名の氏名と連絡先及びそのうち少なくとも1名からの推薦状。ただし、推薦状に関しては、推薦者の方から直接下記に宛ててお送りいただくこと（電子メールも可）

〒819-0395 福岡市西区元岡744

九州大学 学務部共創学部課 共創総務係

アドレス：kikankoubo@jimu.kyushu-u.ac.jp

9. 応募締切：

件名を「共創教育推進センター 教員公募」とし、連絡締切日時までに電子メールにて下記まで連絡してください。連絡受信後に提出書類PDFファイルのアップロードURLをメールで通知します。

九州大学学務部共創学部課 共創総務係

E-mail：kikankoubo@jimu.kyushu-u.ac.jp

【連絡締切】

2026年8月26日（水）正午（日本標準時間）

【提出締切】

2026年8月28日（金）17時（日本標準時間）

なお、8(3)主要業績（書籍）を別途郵送提出する場合、電子メールでの連絡の際にその旨もお伝えいただき、以下の宛先まで送付してください。送付の際は封筒に「共創教育推進センター 教員公募」と朱書き、簡易書留など配達記録が残る方法で行ってください。

〒819-0395 福岡市西区元岡744 センター5号館

九州大学学務部共創学部課 共創総務係

【提出締切】

2026年8月28日（金）17時（日本標準時間）（必着）

10. 選考方法：書類による一次選考の後、選考通過者に面接を行います（一部は英語で行う可能性があります）。面接においては模擬授業を実施し、シラバスを提出していただくことがあります。なお、面接の際の旅費・滞在費は応募者の自己負担となります。

11. 問い合わせ先

九州大学学務部共創学部課 共創総務係

E-mail : kikankoubo@jimu.kyushu-u.ac.jp

問い合わせの際は件名を「共創教育推進センター 教員公募」とすること。

12. その他

- (1) 今回応募にあたりお送りいただいた PDF ファイルは、選考終了後、当方で責任を持って破棄いたします。また、本公募にかかる個人情報を選考以外の目的には使用しません。

なお、8(3)(書籍)を別途郵送いただいた場合も原則として返却しませんが、返却を希望する場合はその旨を記した A4 文書(様式自由)及び返信用封筒(切手貼付・宛先明記)もしくはレターパック(宛先明記)を同封してください。

- (2) 九州大学では、国際化を推進する観点から、英語による授業実施に積極的に取り組むことを求めている。特に共創学部では英語での授業を必須としています。
- (3) 九州大学では、男女共同参画社会基本法(平成 11 年法律第 78 号)の精神に則り、教員選考を行っています。

九州大学男女共同参画推進室ホームページ <https://danjyo.kyushu-u.ac.jp/>

- (4) 九州大学では、「障害者基本法(昭和 45 年法律第 84 号)」、「障害者の雇用の促進等に関する法律(昭和 35 年法律第 123 号)」及び「障害を理由とする差別の解消の推進に関する法律(平成 25 年法律第 65 号)」の趣旨に則り、教員の選考を行います。
- (5) 九州大学では、教員・研究者の研究環境向上のための支援を実施しています。
- ・研究費獲得支援(研究費獲得支援プログラム、国際的研究費獲得支援、他)
 - ・主に若手研究者を対象とした支援(研究スタートプログラム、他)
 - ・研究機器・設備の共用体制整備
 - ・出産・育児などのライフイベントに伴う研究継続支援
(学内保育施設(ひまわり保育園、たけのこ保育園)、ベビーシッター利用補助制度、他)

上記以外の支援や制度の詳細は、九州大学 HP をご覧ください。

九州大学 HP > 九州大学について > 教員・職員公募情報 > 研究者支援制度一覧

(<https://www.kyushu-u.ac.jp/ja/university/career/support>)

- (6) 過去に学生に対するハラスメントを原因として懲戒処分等を受けた場合には、処分内容及びその具体的な事由を履歴書に必ず記入願います。虚偽の記載があった場合には、採用取消や懲戒処分等の対象となることがあります。

June 22, 2026

To Whom It May Concern

Director of Center for the Promotion of Interdisciplinary Education and Innovation,
Kyushu University
SONODA Yoshimi

Faculty Recruitment at the Center for the Promotion of Interdisciplinary Education and Innovation,
Kyushu University

We hope this message finds you well.

Our Center is now accepting applications for faculty positions as detailed below. We would appreciate it if you could share this information with relevant parties and encourage qualified candidates to apply.

Details

1. Position Title and Number of Openings:

Lecturer (1 position)

The successful candidate will be hired as a tenure-track lecturer (5-year term), and a tenure review will be conducted after the completion of the fourth year of service.

2. Affiliation:

Center for the Promotion of Interdisciplinary Education and Innovation

3. Field of Specialization:

Area studies with a focus on Asia, and environmental studies (Including natural and social environments)

4. Job Description

(1) Teaching in the School of Interdisciplinary Science and Innovation (*1)

(2) Duties related to the Joint Degree Program (JDP)*2 with the University of Glasgow, which is currently being prepared for launch within the School of Interdisciplinary Science and Innovation

(3) Duties related to the following matters concerning educational practices in the School of Interdisciplinary Science and Innovation (Duties related to the following matters based on the mission of the Center for the Promotion of Interdisciplinary Education and Innovation)

1) Improving Problem-Based Learning Content

2) Promotion of the internationalization of education

3) Sharing Problem-Based Learning Practices within the University

(4) Research in specialized fields

(5) Committee duties, departmental administrative and management duties, and university-wide administrative and management duties

(*1) For information on the School of Interdisciplinary Science and Innovation, please visit the website (<https://kyoso.kyushu-u.ac.jp/>).

(*2) A program in which a faculty establishes departments or majors in collaboration with overseas

universities to offer a joint curriculum and confer a single degree jointly. Currently, in collaboration with the University of Glasgow in the UK, preparations are underway to implement Japan's first Joint Degree Program (JDP) at the faculty level.

(Scope of Changes) Duties designated by the university

5. Application Requirements: Applicants must meet all of the following conditions

- (1) Hold a Ph.D.
- (2) Experience in research and teaching related to the Asian region
- (3) Possess sufficient ability and motivation to conduct undergraduate education (School of Interdisciplinary Science and Innovation)
- (4) Ability to conduct classes and provide research guidance in English
- (5) Teaching experience at a university or equivalent institution of higher education (including as a part-time lecturer) is desirable
- (6) Ability to perform various administrative and operational duties within the university (such as committee activities) and other management and administrative tasks

6. Start Date: April 1, 2027

7. Terms of Employment:

- (1) Probationary Period: Probationary period applies (3 months)
However, for individuals who have served as employees of the national government, local governments, or equivalent organizations and subsequently continue to work as employees of this university, this period may be shortened or waived (Article 6, Paragraph 1 of the Kyushu University General Employment Regulations).
- (2) Work Location: Center for the Promotion of Interdisciplinary Education and Innovation (744 Motooka, Nishi-ku, Fukuoka City; Kyushu University ITO Campus, Center Zone)
- (3) Working Hours: Under the Discretionary Labor System for Professional Work, the person is considered to have worked 7 hours and 45 minutes.
- (4) Holidays: Saturdays, Sundays, public holidays, year-end and New Year holidays (December 29th to January 3rd)
- (5) Salary: Annual salary system (introduced April 1, 2020)
The annual salary will be determined based on experience and in accordance with the University's relevant regulations.
- (6) Insurance: Employment Insurance, Workers' Accident Compensation Insurance, Health Insurance, Employees' Pension Insurance
- (7) Hiring Organization: Kyushu University Center for the Promotion of Interdisciplinary Education and Innovation

8. Required Documents:

As a general rule, please convert all documents to PDF format and submit them as a single file. However, books listed under (3) Major Achievements may be submitted separately by mail.

- (1) Curriculum Vitae (using the designated form)
*A4 size, with a photo attached; please clearly indicate your contact information and email address
- (2) List of Research Activities and Achievements
 - ①Original research papers published in peer-reviewed academic journals, ②Other papers, etc., ③

Academic books, etc., ④Presentations at academic conferences, ⑤Status of competitive grants such as KAKENHI, ⑥Other items deemed necessary)

* If there are multiple authors, underline the author's name. Also, clearly indicate whether the publication has been peer-reviewed.

- (3) Up to three major publications (offprints may be attached. For each publication, include a summary of approximately 400–800 Japanese characters if written in Japanese, or 200–400 words if written in English.
- (4) Past Educational Achievements and Future Aspirations for Teaching and Administrative Responsibilities upon Appointment (Approximately 2,000 Japanese characters or 800 words in English on A4 paper)
- (5) Summary of Previous Research and Future Research Plans upon Appointment (Approximately 1,000 Japanese characters or 400 words in English, A4 size sheet)
- (6) The names and contact information of two individuals who can be contacted regarding the applicant, as well as a letter of recommendation from at least one of them. However, the letter of recommendation must be sent directly by the recommender to the address below (email is acceptable)

744 Motooka, Nishi-ku, Fukuoka City, 819-0395

General Affairs Section, Education Support Division for the School of Interdisciplinary Science and Innovation, Kyushu University

E-mail:kikankoubo@jimu.kyushu-u.ac.jp

9. Application Deadline:

Please send an email with the subject line “Open Recruitment for Faculty at the Center for the Promotion of Interdisciplinary Education and Innovation” to the email address below by the application deadline. Upon receipt of your email, we will send you a URL via email to upload your application documents in PDF format.

General Affairs Section, Education Support Division for the School of Interdisciplinary Science and Innovation, Kyushu University

E-mail: kikankoubo@jimu.kyushu-u.ac.jp

[Application Deadline]

Wednesday, August 26, 2026, at noon (Japan Standard Time)

[Submission Deadline]

Friday, August 28, 2026, 5:00 PM (Japan Standard Time)

If you are submitting the major publications (books) listed in Article 8, Paragraph 3 separately by mail, please clearly state this in your email and send them to the address below. When mailing, please write “Center for Interdisciplinary Education and Innovation: Faculty Recruitment” in red on the envelope and send it via registered mail or another method that provides proof of delivery.

744 Motooka, Nishi-ku, Fukuoka City, 819-0395

General Affairs Section, Education Support Division for the School of Interdisciplinary Science and Innovation, Kyushu University

[Submission Deadline]

Friday, August 28, 2026, 5:00 PM (Japan Standard Time) (Must be received by this time)

10. Selection Process:

Following an initial screening of application materials, successful candidates will be invited to

participate in an interview (which may be conducted partially in English). During the interview, you may be asked to conduct a mock class or submit a syllabus. Please note that travel and accommodation expenses associated with the interview are the responsibility of the applicant.

11. Contact Information

General Affairs Section, Education Support Division for the School of Interdisciplinary Science and Innovation, Kyushu University

E-mail: kikankoubo@jimu.kyushu-u.ac.jp

When sending inquiries, please use the subject line "Center for the Promotion of Interdisciplinary Education and Innovation: Faculty Recruitment."

12. Other

(1) PDF files submitted for this recruitment will be securely destroyed by our office after the selection process is complete. Furthermore, personal information collected for this recruitment will not be used for any purpose other than the selection process.

Please note that, as a general rule, we do not return books that were mailed to us separately under Section 8(3). However, if you wish to have them returned, please enclose an A4-sized document (in any format) stating your request, along with a self-addressed, stamped envelope or a Letter Pack (with the return address clearly marked).

(2) From the perspective of promoting internationalization, Kyushu University requires its faculty members to actively engage in teaching in English. In particular, the School of Interdisciplinary Science and Innovation requires that courses be taught in English.

(3) Kyushu University conducts faculty selection in accordance with the spirit of the "Basic Act on Gender Equality" (Act No. 78 of 1999). Kyushu University Office for the Promotion of Gender Equality website: <https://danjyo.kyushu-u.ac.jp/>

(4) Kyushu University conducts faculty selection in accordance with the spirit of the "Basic Act on Persons with Disabilities (Act No. 84 of 1970)," the "Act on the Promotion of Employment of Persons with Disabilities (Act No. 123 of 1960)," and the "Act on the Promotion of the Elimination of Discrimination against Persons with Disabilities (Act No. 65 of 2013)."

(5) Kyushu University provides support to improve the research environment for faculty members and researchers.

- Support for securing research funding (Research Funding Acquisition Support Program, International Research Funding Acquisition Support, etc.)
- Support primarily for early-career researchers (Research Start Program, etc.)
- Establishment of systems for the shared use of research equipment and facilities
- Support for continuing research during life events such as childbirth and child-rearing (On-campus childcare facilities (Himawari Nursery School, Takenoko Nursery School), babysitter subsidy program, etc.)

For details on other support programs and systems, please visit the Kyushu University website.

Kyushu University Website > About Kyushu University > Faculty and Staff Recruitment > List of Researcher Support Programs

(<https://www.kyushu-u.ac.jp/ja/university/career/support>)

(6) If you have previously received disciplinary action or similar measures due to harassment of students, you must state the details of the disciplinary action and the specific reasons on your resume. Providing false information may result in the revocation of your employment or disciplinary action.