

令和6年9月11日

アジア・オセアニア研究教育機構（海外実装部門）の
准教授（コーディネーター）の公募について

九州大学は、アジア・オセアニア地域で今日生じている社会的課題の解決、さらには将来生起することが予想される社会問題の発生抑制に貢献することを通じて、未来を拓く新たな学問領域の構築を目指し、2019年4月に「アジア・オセアニア研究教育機構」を創設しました。

このたび、下記のとおり、本機構の専任教員を広く国際公募いたします。本機構の詳細については、ホームページ <http://q-aos.kyushu-u.ac.jp/> をご参照ください。

1. 職名・人員：准教授（テニュアトラック）・1名

（雇用期間は採用日から原則5年間。テニュアトラック期間の終了までにテニュア審査を実施。ただし、すでに本学と雇用関係がある場合、期間が変更になる可能性がある。）

2. 所属：アジア・オセアニア研究教育機構 海外実装部門（令和6年4月設置）

3. 職務：

（1）研究者としての業務

- クラスタ¹⁾ならびにモジュール²⁾を跨ぐ学際的研究を研究代表者として推進する。

（2）コーディネーター（海外実装部門³⁾）としての職務

- オンデマンド・オンサイト活動を強力に推進するため、アジア・オセアニア地域において人的ネットワークの構築を推進する。
- アジア・オセアニア地域でのオンサイト研究教育活動（KYUDAI NOW、同窓生懇談会、プレエントランス教育、ポスト博士教育等）を企画・実施する。
- 機構の研究教育成果の社会実装や社会的課題の解決に向けた活動を主導する。
- 機構のアウトリーチ活動（アジアウィーク、BBS（ブラウンバッグセミナー）⁴⁾等）を実施する。
- クラスタならびにモジュールの研究動向や研究成果を把握し、新たな価値の創造につながる取り組みを企画・実施する。

1) クラスタ

SDGsの17ゴールを念頭に大きな括り（自然、産業、健康、社会）により社会課題を設定の上、本学の強みとする分野の融合・協働を更に加速させることを目的とした学際的・融合的学問ユニット。

2)モジュール

クラスターの下に置かれる特定の研究対象や社会問題を設定した学際的な研究者グループ。

3)海外実装部門

本機構が、これまでに蓄積してきた研究成果や国際ネットワークをもとに、アジア・オセアニア地域で要望の強い課題（オンデマンド）に関連する新たな教育・研究プログラムを現地（オンサイト）において実施する仕組みを開発・実装し、現地の課題解決に情熱を持つ優秀な人材を確保するとともに、リカレント教育・リスクリングを通じた頭脳循環を実現するため、新部門として令和6年度に設置。

4)BBS（ブラウンバッグセミナー）

本学におけるアジア・オセアニア地域やSDGsに関連する最新の研究活動の周知、異分野研究ネットワークや交流の場の提供を目的として、本機構が毎週水曜日のランチタイムに実施しているセミナー。

4. 応募条件：次の各号の条件を満たす者

- (1) 博士又は修士の学位を有する若手研究者(学位取得後概ね10年以内)。
なお、修士の学位を有する者については、本機構在職中に博士取得を希望する者。
- (2) 4つのクラスターのいずれかと関連性のある専門分野・領域の研究者。
- (3) 社会開発、国際開発、国際協力などの視点から、社会実装への道筋を明確にした研究戦略の立案に意欲的である人材。
- (4) 競争的資金等の獲得実績を有するか、獲得に強い意欲を持つ者または国際共同研究プロジェクトの運営実績を有する者。
- (5) 国内外の社会的課題の解決・発掘・提示に意欲的に取り組むことができること。
- (6) 国際機関・政府・自治体・研究機関等との連携に関して意欲を有する者。
- (7) 高いマネジメント能力と倫理観を有する者。
- (8) 海外に赴き、現地での活動に携わることができる者。

5. 着任時期：令和7年4月1日（ただし、選考状況により前後する可能性あり）

6. 勤務地：九州大学伊都キャンパス

7. 待遇：経験等に基づき本学の関係規程により決定

8. 提出書類

- (1) [応募者情報シート](#)
- (2) 履歴書（A4版、写真貼付、学歴、職歴、資格を記載、連絡先とメールアドレスを明記）。
- (3) 研究、教育、組織運営等に関する実績目録（例：論文・著書、学会発表・講演等の研

究教育活動、公開講座等の社会活動、国際機関の役職等国際機関における活動、国際機関・政府・自治体・研究機関等との連携に関する経験等)。

- (4) 上記(3)の業績のうち主要なもの5件以内 各1部(それぞれに簡潔な概要を添付すること)。
- (5) 競争的資金等の獲得実績。
- (6) これまでの業務概要と着任後の業務に関する抱負(A4版2~3枚程度)。
- (7) 応募者について問い合わせのできる方3名の氏名と連絡先及びそのうち少なくとも1名からの推薦状。

※推薦状は推薦者の方から直接、「11.書類提出先」に記載のメールアドレスへ提出すること。

9. 応募期限：令和6年11月29日(金)17時(必着)

10. 選考方法：書類選考による一次選考、面接による二次選考を実施します。

※面接の際の旅費・滞在費は応募者の自己負担とします。

※海外在住の方はZoom等による遠隔面接も可能ですので、必要な際は12. 問い合わせ先まで御連絡ください。

11. 書類提出先：aoshien@jimu.kyushu-u.ac.jp (オンラインで提出)

※まず、件名を「准教授応募」としたメールを下記アドレスへお送りください。提出書類のアップロード方法について返信します。3営業日経っても返信がない場合はお電話(092-802-6932)でご連絡ください。提出された書類は原則として返却しません。

ただし、推薦状は推薦者の方から直接、上記メールアドレスまで提出ください。

12. 問合せ先：九州大学 アジア・オセアニア研究教育機構 副機構長 原田 明

TEL：092-802-6932

E-mail：aoshien@jimu.kyushu-u.ac.jp

13. その他：

- ・九州大学では、男女共同参画社会基本法(平成11年法律第78号)の精神に則り、教員選考を行います。(男女共同参画推進室 <http://danjyo.kyushu-u.ac.jp/>)
- ・九州大学では、「障害者基本法(昭和45年法律第84号)」、「障害者の雇用の促進等に関する法律(昭和35年法律第123号)」及び「障害を理由とする差別の解消の促進に関する法律(平成25年法律第65号)」の趣旨に則り、教員の選考を行います。

- ・九州大学では、平成29年7月より配偶者帯同雇用制度を導入しています。
- ・過去に学生に対するセクシャルハラスメントを含む性暴力等を原因として懲戒処分等を受けた場合には、処分の内容及びその具体的な事由を履歴書等に必ず記入願います。虚偽の記載があった場合には、採用取消や懲戒処分等の対象となることがあります。
- ・提出書類は選考以外の目的には使用しません。
- ・受動喫煙防止措置の状況：敷地内全面禁煙。

September 11, 2024

Faculty Member Recruitment for Associate Professor (Coordinator) at Institute for Asian and Oceanian Studies, Kyushu University

Kyushu University newly established Institute for Asian and Oceanian Studies(Q-AOS) in April 2019 to open up a new academic field, contributing to resolution of social issues in Asian and Oceanian countries by tackling with the problems of today and prediction of the issues expected to be faced tomorrow.

Associate Professor is widely recruited from all over the world. For more information of Q-AOS, please refer to <http://q-aos.kyushu-u.ac.jp/en/>.

1. **Job Type/Number of Recruits:** Associate Professor, one
(Terms of employment is five years from the date of employment in principle. Tenure review will be conducted by the end of the tenure track period. The period of employment may be subject to change if the employee already has an employment relation with Kyushu University.)

2. **Affiliation:** Coordinator, Department of Overseas Engagement (established in April 2024), Q-AOS

3. **Job Details**
 - (1)As a Q-AOS Researcher
 - To promote interdisciplinary research related to any of the Clusters¹ or Modules² as a principal investigator.

 - (2) As a Coordinator of the Department of Overseas Engagement ³
 - To promote human networking in Asia and Oceania region in order to strongly promote on-demand and on-site activities.
 - To plan and implement on-site research and education activities (KYUDAI NOW, alumni roundtables, pre-entry education, postdoctoral education, etc.) in Asia and Oceania.
 - To lead activities for the social implementation of Q-AOS research and

education results, and the resolution of social issues.

- To conduct outreach activities (Asia Week, BBS (Brown Bag Seminars⁴), etc.).
- To identify research trends and results in clusters and modules, and plan and implement initiatives that lead to the creation of new value.

¹ Cluster

An interdisciplinary and fusion academic unit that aims to further accelerate the fusion and collaboration of fields in which the University has strengths, based on the establishment of social issues in broad categories (Nature, Industry, Health and Society) with the 17 goals of the SDGs in mind.

² Module

An interdisciplinary research group that works to identify and solve specific social issues.

³ Department of Overseas Engagement

Based on the research results and international network accumulated by Q-AOS to date, this new department was established in FY 2024 to develop and implement a mechanism to implement new education and research programs related to issues (on-demand) that are in strong demand in Asia and Oceania (on-site), to secure excellent human resources with a passion for solving local problems, and to realize brain circulation through recurrent education and reskilling

⁴ BBS (Brown Bag Seminars)

A seminar conducted by Q-AOS every Wednesday lunchtime to inform the public about the latest research activities related to the Asia-Oceania region and the SDGs at Kyushu University, and to provide a forum for interdisciplinary research networking and exchange.

. 4 . Qualifications

Applicant must:

- (1) be an early-career researcher with a Ph.D. or Master's degree (preferably completed about 10 years prior to application). Those with a master's degree must consider pursuing a Ph.D. while at Q-AOS.
- (2) have research experience in a specialized field or area related to one of the 4 clusters.
- (3) be eager to develop research strategies with a clear path for their implementation in society, from the perspectives of social development, international development, and international cooperation.
- (4) have experience obtaining competitive funds or managing international joint research projects or are strongly motivated to do so.
- (5) be eager to tackle social issues in Japan and abroad.

- (6) be eager to collaborate with international institutes, governments, local governments, and research institutes.
- (7) have strong management skills and a sense of ethics.
- (8) be able to travel abroad and engage in the local activities.

5. Date of appointment: April 1, 2025 (but the date may change depending on the screening process)

6. Place of Work: Kyushu University Ito Campus

7. Salary, etc.: Decided according to the relevant stipulations in the Kyushu University

8. Required Documents (in Japanese or in English)

- (1) Applicant Information Sheet(download from [here](#))
 - (2) Curriculum vitae (A4 paper size and must include the candidate's educational background, work experience, qualifications, and mail/e-mail address)
 - (3) List of achievements in research, education, and project management (e.g., academic papers, books, lectures and presentations in academic conferences, human exchange with universities abroad, international joint research programs, social activities, etc.)
 - (4) Documents (e.g., reprints, books, electronic files) with a brief summary for up to 5 main achievements from the above (3) mentioned list.
 - (5) Achievements in obtaining competitive funding, etc.
 - (6) Summary of your experience and aspirations for working at Q-AOS (2–3 pages, A4 or letter-size paper)
 - (7) Name, position, affiliation, and contact information of three references along with a recommendation letter from at least one of them
- *The letter of recommendation should be separately sent directly by reference to the e-mail address in the 11. Application Document Submission.

9. Application Deadline: November 29, 2024, 5 p.m. (Japanese Standard Time)

10. Evaluation Process:

- (1) Document review
- (2) Interview (only for candidates selected through the document review process)

*Candidates who are living abroad can be interviewed via a remote interview including Zoom so please contact us. Candidates must pay their own transportation and expenses for the interview if they come to the interview.

11. Application Document Submission

Submit by e-mail

aoshien@jimu.kyushu-u.ac.jp

*First, please send an email to the address below with the subject line "**Associate Professor Application**". You will receive a reply with instructions on how to upload the documents to be submitted; if you have not received a reply after three working days, please contact us by the phone (092-802-6932). As a rule, submitted documents will not be returned. Letters of recommendation should be submitted directly from the recommender to the above email address.

12. Contact:

Akira Harata, Deputy Director General,

Kyushu University Institute for Asian and Oceanian Studies, Kyushu University

Tel: +81-92-802-6932 E-mail: aoshien@jimu.kyushu-u.ac.jp

13. Additional Information

- Kyushu University is an equal opportunity employer and follows the principles of the Basic Act for Gender Equal Society (Act. No.78 of 1999) (Office for the Promotion of Gender Equality <http://danjyo.kyushu-u.ac.jp/>)
- Kyushu University follows the principles of the Basic Act for Persons with Disabilities (Act No.84 of 1970), Act on Employment Promotion etc. of Persons with Disabilities (Act No. 123 of 1960, revised in 2013), and the Act on the Elimination of Discrimination against Persons with Disabilities (Act No. 65 of 2013).
- Kyushu University deployed the System of Employment of Faculty Members with Accompanying Spouse (July 2017 and amended January 2018). For further information, visit the following university website (in Japanese), which includes a link to the Kyushu University Guidelines for this system (in English):

<http://danjyo.kyushu-u.ac.jp/notice/view.php?cId=2600&>

- If you have been subjected to disciplinary action in the past for sexual violence, including sexual harassment, against students, please be sure to state the nature of the disciplinary action and the specific reasons for it in your CV or other documents. If false statements are made, the applicant may be subject to cancellation of employment or disciplinary action.
- Personal information included in the submitted documents will not be used for purposes other than screening.
- Status of measures to prevent passive smoking: All campus premises are entirely non-smoking.