

令和6年3月21日

各関係機関長及び関係各位

九州大学大学院工学研究院長

山本元司

九州大学 大学院工学研究院 機械工学部門（准教授）公募について

1. 募集人員 准教授 1名
2. 業務内容 教育・研究
3. 所属 九州大学 大学院工学研究院 機械工学部門 生体工学講座
4. 専門分野 機械工学を基盤とした生体工学に関する分野（細胞や組織のバイオメカニクス、バイオ伝熱など）
5. 担当科目 大学院工学府機械工学専攻にて、生体工学に関する科目を担当。
工学部機械工学科にて、生体工学、伝熱学、設計製図などに関する科目を担当（英語による科目も含む）。
6. 応募資格 博士の学位を有し、大学・大学院で教育および研究の指導能力があり、当該専門分野において優れた実績のある方。生体熱工学の研究分野の開拓に意欲があり、医工連携を意欲的に推進してくれる方。
7. 着任時期 採用決定後できるだけ早い時期
8. 勤務形態 常勤（任期なし）、試用期間あり（3か月）
9. 提出資料
 - (1) 履歴書（写真貼付、学歴、職歴、資格を記載。連絡先と E-mail を明記）
 - (2) 研究業績（①学術論文（査読の有無を区別）、②国際会議 Proceedings（査読の有無を区別）、③著書・編著書、④総説・学術資料等、⑤講演論文（②を除く）、⑥発明・考案・特許等、⑦その他（掲載確定論文・作品等）に分類）
 - (3) 教育実績（公開講座、社内教育等を含む）
 - (4) 科学研究費補助金、共同研究・受託研究等の競争的研究資金の獲得状況（代表分）
 - (5) 学会および社会における活動等（所属学協会およびその学協会での役員・委員歴、国際会議委員歴、受賞歴等）
 - (6) これまでの研究の概要（2,000字以内）
 - (7) 今後の研究計画（2,000字以内）
 - (8) 応募の動機と教育・研究に対する抱負（1,000字以内）
 - (9) 代表的な論文の別刷り（5編以内、コピー可）
 - (10) 応募者について意見を伺える方 2名以上の氏名、所属および連絡先
10. 提出方法 提出資料一式（上記(1)～(10)の PDF ファイル）をフォルダに入れてパスワード付きで圧縮したもの（ZIP ファイル等）を下記の応募資料提出先にメールで提出してください。その際、メールの件名を「九州大学 機械工学部門 生体工学講座・准教授応募」としてください。圧縮後のファイル

サイズが 5 MB を超える場合は、資料一式を安全にダウンロードできる場所において、その URL をメールでご連絡ください。また、圧縮ファイルの解凍用パスワードを別途メールでご連絡ください。応募メール受領後に、受領確認の返信をします。

JREC-IN サイトから直接応募することも可能です。その場合、提出資料全てを 1 つの PDF ファイルとして纏めてアップロード下さい。48 時間以内に受領確認の返信が届かない場合は、問合せ先までご連絡ください。

提出資料は返却しませんのでご了承ください。また、提出資料に含まれる個人情報を選考以外の目的には使用しません。

11. 公募締切 令和 6 年 6 月 21 日 (金) 必着
12. 選考方法 資料による一次審査の後、面接 (プレゼンテーションを含む) による二次審査を実施します (面接の際の旅費は支給しません)。なお、面接はオンラインで実施する場合があります。
13. 応募資料提出先および問合せ先
〒819-0395 福岡県福岡市西区元岡 744
九州大学 大学院工学研究院 機械工学部門
教授 藏田 耕作
電話 : 092-802-3124, FAX : 092-802-3127
E-mail : kurata@mech.kyushu-u.ac.jp
14. 労働条件 (1) 就業場所 : 九州大学 大学院工学研究院 機械工学部門 生体工学講座 (福岡市西区元岡 744)
(2) 就業時間・休憩時間・時間外労働 : 同意に基づく専門業務型裁量労働制により 7 時間 45 分働いたものとみなされます。
(3) 休日 : 土日, 祝日, 12 月 29 日~1 月 3 日
(4) 賃金 : 年俸制 (令和 2 年 4 月 1 日導入の年俸制) が適用されます。なお、年俸額については経験等に基づき本学の関係規程により決定します。
(5) 加入保険 : 雇用保険, 労災保険, 健康保険, 厚生年金
(6) 受動喫煙防止措置の状況 : 敷地内全面禁煙
15. 備 考 (1) 機械工学部門の詳細は <https://www.mech.kyushu-u.ac.jp/> を参照下さい。
(2) 九州大学では、男女共同参画社会基本法 (平成 11 年法律第 78 号) の精神に則り、教員の選考を行っています。(男女共同参画推進室 <https://danjyo.kyushu-u.ac.jp/>)
(3) 九州大学では「障害者基本法 (昭和 45 年法律第 84 号)」, 「障害者の雇用の促進等に関する法律 (昭和 35 年法律第 123 号)」及び「障害を理由とする差別の解消の推進に関する法律 (平成 25 年法律第 65 号)」の趣旨に則り、教員の選考を行います。
(4) 九州大学では、平成 29 年 7 月より配偶者帯同雇用制度を導入してい

ます。

- (5) 過去に学生に対するセクシャルハラスメントを含む性暴力等を原因として懲戒処分等を受けた場合には、処分の内容及びその具体的な事由を履歴書等に必ず記入願います。虚偽の記載があった場合には、採用取消や懲戒処分等の対象となることがあります。

March 21, 2024

MOTOJI YAMAMOTO, Dean

Faculty of Engineering, Kyushu University

Associate Professor Position Announcement
Bioengineering Group, Department of Mechanical Engineering, Faculty of
Engineering,
Kyushu University

1. Position: Associate Professor
2. Duties: Education and research
3. Affiliation: Bioengineering Group, Department of Mechanical Engineering, Faculty of Engineering, Kyushu University
4. Field of expertise: Fields related to bioengineering based on mechanical engineering (biomechanics of cells and tissues, bioheat transfer, etc.).
5. Teaching: Subjects related to Bioengineering, Heat transfer, Mechanical design, etc.
6. Qualifications: Applicants are required a doctoral degree, abilities for research and education at undergraduate and graduate schools, and excellent research achievements in the field mentioned above. Applicants must be highly motivated to develop the research field of biothermal engineering, and be enthusiastic to promote medical-engineering collaborations.
7. Starting date: As soon as possible after the appointment is made.
8. Type of employment: Permanent (no fixed term) with a probationary period (3 months)
9. Required documents for this application:
 - (1) Curriculum vitae with ID photo, including academic record, job history, qualifications, contact information, and e-mail address.
 - (2) Research achievements (categorized into the following content: peer-reviewed academic journal papers, international conference proceedings, books, review articles, scientific reports, presentations, patents, and papers to be published.)
 - (3) Educational achievements (including teaching assistantships, lectures for general publics, in-house education, etc.)
 - (4) Status of obtaining competitive research funds such as Grant-in-Aid for Scientific Research, joint research, and funded research (as a principal investigator)
 - (5) Activities for academic societies/organizations and general publics (including awards and valuable issues for this application)
 - (6) Research summary (one page of A4, free format)
 - (7) Future research plans (one page of A4, free format)

- (8) Motivation in applying this position, aspirations for education and research (half page of A4, free format)
- (9) Reprints of major publications (up to 5 papers)
- (10) Contact information of the persons who can give an opinion on the applicant (Names, affiliations, and e-mail etc., at least two persons)

10. Submission of the required documents:

The applicants make the complete set of the documents (PDF of (1)-(10) mentioned above) and save in a folder. The applicants compress the folder including PDF files, make ZIP file with a password, and send this compressed file to the following address by e-mail.

The subject of the e-mail should be "Application for Associate Professor, Bioengineering group, Department of Mechanical Engineering".

If the size of the compressed file exceeds 5 MB, the applicants upload the file to the safe and reliable online storage system and provide the URL by e-mail. After sending the compressed file or the URL, the applicants provide a password for decompression of the compressed file by another e-mail. The recruitment committee send confirmation letter by e-mail after receiving the documents.

The applicants can also submit the documents directly from the JREC-IN website. If the applicants do not receive a confirmation letter within 48 hours, the applicants should contact the recruitment committee.

11. Deadline of application: Must arrive no later than June 21, 2024 (Fri.)

12. Selection process: After the initial screening of the application documents, interview (including presentation) will be conducted. Travel expenses for the interview will not be covered. Interviews may be conducted online.

13. E-mail address to submit the document and the information of contact person:

Kosaku KURATA, Professor

Department of Mechanical Engineering, Kyushu University

744 Motooka, Nishi-ku, Fukuoka 819-0395, Japan

Phone: +81 92 802 3124

E-mail: kurata@mech.kyushu-u.ac.jp

14. Condition of employment:

- (1) Place of work: Bioengineering group, Department of Mechanical Engineering, Kyushu University, (744 Motooka, Nishi-ku, Fukuoka 819-0395, Japan)
- (2) Working hours, break time and overtime work: 7 hours and 45 minutes per day based on agreed-upon discretionary labor system for professional work.
- (3) Holidays: Saturdays, Sundays, national holidays, and December 29-January 3.

- (4) Salary: Annual salary system (started from April 1, 2020) will be applied. Base annual salary is determined based on professional experience, job responsibilities and other relevant factors along with the University's related regulations.
- (5) Insurance: Employment insurance, Industrial injury insurance, Health insurance, and Employee pension.
- (6) Smoking restrictions: Kyushu University prohibits the smoking on the site to avoid exposure of environmental tobacco smoke.

15. Notes:

- (1) The details of the Department of Mechanical Engineering can be found on:
<https://www.mech.kyushu-u.ac.jp/en/>
- (2) In line with the Basic Act for a Gender-Equal Society (Act No. 78 of 1999), Kyushu University is an equal opportunity employer:
<https://danjyo.kyushu-u.ac.jp>
- (3) Kyushu University is an equal opportunity employer and follows the principle of Basic Act for Persons with Disabilities (Act No. 84 of 1970), Act on Employment Promotion, etc. of Persons with Disabilities (Act No. 123 of 1960, revised in 2013) and Act on the Elimination of Discrimination against Persons with Disabilities (Act No. 65 of 2013).
- (4) The system of employment of faculty members with accompanying spouses has been implemented at Kyushu University since July 2017.
- (5) In cases where disciplinary action has been taken in the past, including sexual harassment or gender-based violence, against students, it is required that the details and specific reasons for such actions be clearly stated in the Curriculum Vitae and other relevant documents. Falsifying this information may result in consequences such as revocation of employment or further disciplinary measures.