

令和3年10月1日

各関係機関長・関係各位

九州大学大学院工学研究院長
園田 佳巨

九州大学 大学院工学研究院 地球資源システム工学部門 助教の公募について

拝啓 時下ますますご清栄のこととお喜び申し上げます。

さて、九州大学大学院工学研究院地球資源システム工学部門では、資源システム工学講座（資源開発工学分野）助教を下記の通り、公募いたします。

関係各位への周知方と適任者の推薦につき、ご高配を賜りますようお願い申し上げます。

記

1. 募集人員： 助教 1名
2. 所属および勤務場所：
国立大学法人九州大学 大学院工学研究院 地球資源システム工学部門
資源システム工学講座
福岡県福岡市西区元岡744（九州大学伊都キャンパス ウェスト2号館）
3. 業務内容および専門分野：
資源開発工学に関わる分野の研究および教育
4. 担当授業： 資源システム工学実験第一および第二等
5. 任 期： 期間の定めなし
6. 試用期間： 試用期間あり（3か月）
7. 就業時間、休憩時間、時間外労働：
専門業務型裁量労働制により1日7時間45分働いたものとみなされます。
8. 休 日： 土日、祝日、年末年始（12月29日～1月3日）
9. 着任時期： 令和4年4月1日以降なるべく早い時期
10. 賃 金： 年俸制（令和2年4月1日導入の年俸制）が適用されます。
なお、年俸額については経験等に基づき本学の関係規程により決定します。
11. 加入保険： 雇用保険、労災保険、健康保険、厚生年金
12. 募集者の名称： 国立大学法人九州大学 大学院工学研究院
13. 応募資格： 博士あるいはPh.Dの学位を有し、石油・天然ガスなどの流体資源の開発と生産システム及びCO₂の分離・回収・地中貯留に関わる研究・教育に十分な熱意があり、英語による講義及び研究指導が可能な方
14. 応募締切： 令和3年11月30日（火）（必着）
15. 応募書類：
 - (1) 履歴書（書式自由、写真貼付、Eメールアドレス記入）
 - (2) 業績書
 - I. 研究業績 [学術論文、国際会議Proceedings、著書、総説・学術資料等、講演論文（国際会議Proceedingsを除く）、その他（特許等）]
 - II. 教育業績及び教育経験 [講義・実験・実習の指導経験等、教育に関する研修経験等、その他の公開講座等]
 - III. 学会・社会における活動等 [受賞、学会活動、学術研究集会の主催等、科学研究費・受託研究・共同研究等、その他（海外での教育・研究活動歴等）]
 - (3) 主要論文の別刷またはその写し（5編、各1部）
 - (4) 現在までの教育・研究概要及び着任後の教育・研究への抱負（各1,500字程度）

(5) 応募者に関して意見を伺える方2名の氏名と連絡先

16. 送付先:

(1) 応募書類を郵送する場合

上記提出書類をプリントしたもの1部と、そのpdfファイルを納めたUSBメモリを同封した封書に朱書で「地球資源システム工学部門 助教 応募書類」と明記し、下記「問い合わせ先」の教員宛に簡易書留で郵送してください。

〒819-0395 福岡市西区元岡 744 九州大学大学院 工学研究院
地球資源システム工学部門 資源システム工学講座 菅井 裕一 宛

(2) 応募書類を電子ファイルで送付する場合

下記「問い合わせ先」のメールアドレスまで、メール件名を「教員応募」として連絡ください。こちらから共有フォルダ用 URL を連絡しますので、応募書類をアップロードください。書類は1つのPDFファイルにまとめてください。

※提出書類及びデータは返却しませんのでご了承ください。

17. 問い合わせ先: 同部門 菅井 裕一 sugai@mine.kyushu-u.ac.jp

18. 備考:

(1) 書類に含まれる個人情報は、選考以外の目的には使用しません。

(2) 男女共同参画社会基本法（平成11年法律78号）の精神に則り選考します。

男女共同参画推進室 <http://danjyo.kyushu-u.ac.jp>

(3) 九州大学では「障害者基本法（昭和45年法律第84号）」、「障害者の雇用の促進に関する法律（昭和35年法律第123号）」及び「障害を理由とする差別の解消の推進に関する法律（平成25年法律第65号）」の趣旨に則り、教員の選考を行います。

(4) 九州大学では、平成29年7月より配偶者帯同雇用制度を導入しています。

(5) 九州大学では、受動喫煙防止のため、敷地内全面禁煙としています。

(6) 選考の過程で面接を行う場合の旅費・滞在費は応募者の自己負担とします。なお、面接はオンラインで実施する場合があります。

(7) 選考結果は決定次第通知します。

1st, Oct., 2021

YOSHIMI SONODA, Dean
Faculty of Engineering, Kyushu University
National University Corporation

Assistant Professor Position Announcement

Department of Earth Resources Engineering, Faculty of Engineering, Kyushu University

The Department of Earth Resources Engineering, Faculty of Engineering, Kyushu University, invites applications and nominations for the position of assistant professor as outlined below.

1. Position: Assistant Professor
2. Department: Department of Earth Resources Engineering
3. Specialties: Engineering for Development and Production of Hydrocarbon Energy Resources
4. Teaching Responsibilities:
Undergraduate; Resources Engineering experiment I and II, etc.
5. Position Type: Regular full-time (not fixed-term contract), Trial employment period (Three months)
6. Working hours, break and overtime work: Based on discretionary labor system for professional work, it is regarded that working hours are 7 hours and 45 minutes irrespective of how much time he/she has actually spent on his/her work.
7. Holidays: Saturdays, Sundays, national holidays and from 29th of December to 3rd of January
8. Start Date: As soon as possible after April 1, 2022
9. Salary: Annual salary system, which is introduced on 1st of April 2020, will be applied.
The annual salary is determined in accordance with the university's pay scale based on experience, etc.
10. Insurance: Employment insurance, industrial accident compensation insurance, health insurance and employees' pension insurance.
11. Qualifications:
 - 1) Applicants must have Ph.D., Doctor of Engineering, or Doctor of Science degree(s) at the time of application.
 - 2) Significant achievements in and enthusiasm for research and education of Development and Production Engineering of Fluid Resources such as Crude oil and Natural gas including CO₂ Separation, Capture and Geological Storage.
 - 3) Ability to give lectures and guide students in English
12. Application Deadline: Received by November 30, 2021
13. Application Documents:
 - (1) Curriculum vitae with a recent photograph and e-mail address (no specific format)

(2) List of Research Achievements:

- I. Research Achievements [Academic journals, International conference proceedings, Books, Reviews, Reports, Domestic conference proceedings, Patents and others. (Please specify peer-reviewed publications).]
- II. Teaching Activities and Experiences [lectures, experimental guidance, laboratory works, teaching practices, and other extension courses.]
- III. Any other relevant information (awards, activity in scientific societies, contributions to society, awarded competitive funding, overseas educational background and research activities, etc.)

(3) Offprints or copies of five major publications (one copy per publication)

(4) Summary of research and educational accomplishments, future research plans and teaching aspirations in Kyushu University.

(5) Names, affiliations, and contact information of two references

14. Address for Application Documents:

(1) Sending the application documents by mail

Please send one printed copy of the above documents and a USB memory stick containing the pdf file in a sealed envelope with the words "Application for Assistant Professor" written in red to the following professor.

Professor Yuichi Sugai

Department of Earth Resources Engineering, Faculty of Engineering, Kyushu University

744 Motooka, Nishi, Fukuoka, 819-0395, Japan

(2) Sending the application documents by email

Please send your application to the email address listed below with the subject line " Application for Assistant Professor". We will send you a URL for a shared folder, where you can upload your application documents. The documents should be in a single PDF file.

Please note that the submitted documents and data will not be returned.

15. Inquiries: Professor Yuichi Sugai, Department of Earth Resources Engineering,

E-mail: sugai@mine.kyushu-u.ac.jp

16. Notes:

- (1) Personal information contained in submitted documents will not be used for purposes other than screening and appointment.
- (2) In line with the Basic Act for a Gender-Equal Society (Act No. 78 of 1999), Kyushu University is an equal opportunity employer.
<http://danjyo.kyushu-u.ac.jp>
- (3) Kyushu University is an equal opportunity employer and follows the principle of the Act on Employment Promotion etc. of Persons with Disabilities (Act No. 123 of 1960, revised in 2013) and Act on the Elimination of Discrimination against Persons with Disabilities (Act No. 65 of 2013).
- (4) The same spouse employment system has been implemented at Kyushu University from July 2017.

- (5) Kyushu University prohibits the smoking in the site to avoid exposure of environmental tobacco smoke.
- (6) Candidates may be requested to come to the campus for an interview. The University does not cover travel costs or other expenses relating to interview attendance. The interview may be conducted online.
- (7) The result of the selection will be informed to the candidates immediately.