

## 九州大学 ロバート・ファン/アントレプレナーシップ・センター特別教員公募

九州大学/ロバート・ファン/アントレプレナーシップ・センター（QREC）では、下記、要項により、特別教員1名を公募致します。

### 記

1. 公募人員：  
特別教員 1名（准教授相当）
2. 担当業務：
  - ・アントレプレナーシップに関する教育・研究
  - ・センター組織運営にかかる業務全般
  - ・国内外の産学官組織との連携業務
3. 応募資格：
  - (1) 博士課程修了者または同等の学識、実務経験を有していること（MBAの学位を有することが望ましい）。
  - (2) 大学において、アントレプレナーシップ又は、経営学に関する教育・研究経験を有すること（非常勤を含む）。
  - (3) 海外との連携業務があるため一定レベル以上の語学力（英語）を有すること。またビジネス界での実務経験のあることが望ましい。  
※ 日本国籍以外の方は、教育研究等の業務で支障のない日本語能力を有すること。
  - (4) アントレプレナーシップと国際的視野を有する人材育成に熱意を持つコミュニケーション能力の高い人材を求める。
4. 雇用期間：  
2019年4月1日から2020年3月31日までとし、通算3年を限度に毎事業年度ごとに更新。（但し、各事業年度末に、勤務事業評価に基づいて雇用契約の更新有無を決定する。）
5. 待遇：  
九州大学特別教員規程及び有期契約職員就業規則により雇用し、給与（日給）は同職員給与規程に基づき学歴・経験・職歴等を考慮して決定。  
当月分の勤務実績を翌月の21日に支給。（交通費等諸手当・賞与なし）  
健康保険、厚生年金、雇用保険、労災保険  
※称号付与について、九州大学特任教授等称号付与基準に定めるところにより、特別教

員に、特任准教授等の称号を付与することがある。

6. 勤務場所：

九州大学伊都キャンパス 比文・言文研究教育棟7階（福岡県福岡市西区元岡744）

※2018年度末に移転予定。（移転前：九州大学伊都キャンパス パブリック1号館2階）

7. 勤務時間等

9：00～17：45（休憩60分）週5日勤務

休日は土曜日・日曜日、国民の祝日・休日

有給休暇、年末年始・夏季休暇有

8. 提出書類

(1) 履歴書（写真貼付，氏名，生年月日，現住所，学歴，職歴等，連絡先とE-mail）

※備考欄に、面接希望地（東京もしくは福岡）を記載ください。

日時は、下記、11. 選考方法をご確認ください。

(2) これまでの研究・教育業績、業務実績等（書式自由）

(3) 志望動機、アントレプレナーシップ人材育成に対する抱負（書式自由）

9. 応募期限：

2018年11月26日（月）必着

10. 書類提出先：

〒819-0395 福岡市西区元岡744 パブリック1号館（CF1）2階

九州大学 ロバート・ファン/アントレプレナーシップ・センター

※封筒に「九州大学 ロバート・ファン/アントレプレナーシップ・センター特別教員応募書類」と朱記。簡易書留で郵送

（応募書類は返却しないものとする。また、応募書類は本応募の用途に限り使用し、個人情報等を正当な理由なく第三者へ開示、譲渡及び貸与することはありません。）

11. 選考方法：

書類一次選考の後、面接による二次選考を実施

面接日：11月29日（木：福岡）、11月30日（金：東京）

※ 面接に伴う交通費等応募に係る費用は自己負担となります。

12. 問合せ先：

九州大学 ロバート・ファン/アントレプレナーシップ・センター 有吉

TEL：092-802-6063，FAX：092-802-6065，E-Mail：support@qrec.kyushu-u.ac.jp

**Open Recruitment for Visiting Associate Professor,  
Robert T. Huang Entrepreneurship Center of Kyushu University**

The Robert T. Huang Entrepreneurship Center of Kyushu University (QREC) is currently seeking a visiting associate professor. Details are as follows:

Details

1. Position available:  
One visiting associate professor (corresponding to an associate professor position)
2. Responsibilities:
  - Education and research on entrepreneurship
  - General duties pertaining to QREC operations
  - Collaborative tasks with international and national industry-academia-government organizations
3. Required qualifications:
  - (1) A doctor's degree, or equivalent academic knowledge and practical experience (an MBA degree at least is desirable.)
  - (2) Educational and research experience in entrepreneurship or business administration at a university (including part-time positions)
  - (3) English language skills. The successful candidate will be engaged in correspondence with overseas organizations. Practical experience in the business community is desirable.  
\*It would be preferable if non-Japanese native speaking applicants have commanding Japanese skills required in educational profession.
  - (4) We are seeking a talented individual with superior interpersonal skills who has a passion for developing human resources, with an entrepreneurial spirit and a global perspective.
4. Employment period:  
From April 1, 2019 to March 31, 2020. This period is renewed after one academic year, with a limit of three years in total. (Renewal of the employment contract is decided at the end of the academic year, and is based on performance evaluations.)
5. Employment conditions:  
The successful candidate will be hired in accordance with Visiting Faculty Member Regulations and General Regulations for Employment of Fixed Term Faculty Members of Kyushu University. The compensation (daily pay) will be decided in accordance with the Compensation Regulations of Faculty Members, considering the candidate's qualification including academic career, experience and career history.  
The compensation for actual working days will be paid on the 21<sup>st</sup> of the following month.  
(No commuting expenses or bonuses are provided.)  
Our benefit package includes health insurance, employees' pension, employment insurance and workplace injury insurance.  
\*The title of research professor (and others) may be conferred on a visiting associate professor, based on the standards of conferring titles at Kyushu University.

6. Workplace:  
7<sup>th</sup> floor of the Faculty of Social and Cultural Studies and Faculty of Languages and Cultures Bldg. of Kyushu University Ito Campus (744 Motooka, Nishi-ku, Fukuoka City)  
\*From the end of the 2018 academic year.  
(Before relocation to the 7<sup>th</sup> floor: Common Facility 1, 2F, Kyushu University Ito Campus)
7. Working hours:  
9:00 – 17:45 (60-minute break) Five working days per week  
No work on Saturdays, Sundays or national holidays.  
Paid holidays, New Year holidays and summer holidays will be provided.
8. Documents to be submitted:
  - (1) Résumé (Please attach a photo and indicate your name, date of birth, current address, academic and professional history, contact number and email address.)  
\*Please indicate your preferred location for your interview in the remarks column (Tokyo or Fukuoka).  
For the date, please confirm 11. Screening method indicated below.
  - (2) Past research and educational achievements, and work experience (free format)
  - (3) Motivation for application, aspirations for entrepreneurship human resource development (free format)
9. Application deadline:  
Due NLT November 26, 2018 (Mon.)
10. Send your application documents to:  
Robert T. Huang Entrepreneurship Center of Kyushu University  
Common Facility 1 (CF1) 2F, 744 Motooka, Nishi-ku, Fukuoka City, 819-0395  
\*On the envelope, please write “Application Documents for Visiting Associate Prof. of Robert T. Huang Entrepreneurship Center of Kyushu University” in red, and send it by registered mail.  
(Application documents shall not be returned. The documents will be used only for the purpose of the application for this position and private information will never be disclosed, given or lent to a third party without proper justification.)
11. Screening method:  
After screening the application documents, a second screening will be conducted by interview.  
Interview dates: Nov. 29 (Thurs.: Fukuoka), Nov. 30 (Fri.: Tokyo)  
\*All expenses pertaining to the application and interview, including travel expenses, should be borne by the applicant.
12. Inquiry:  
Ms. Chie Ariyoshi, Robert T. Huang Entrepreneurship Center of Kyushu University  
TEL: 092-802-6063, FAX: 092-802-6065, E-Mail: [support@qrec.kyushu-u.ac.jp](mailto:support@qrec.kyushu-u.ac.jp)